

Supervisor Transporte Y Maleta

Jorge Rivera

Tiene como función los siguientes puntos

- Recepción de listado de los voluntarios que ya estarán distribuido por turno los cuales ya cada campista lo tiene en su gafete para mayor orientación en logística
- Se encarga de que los que están en su grupo de voluntarios rotulen cada maleta con el nombre de cada dueño de maleta
- Se encarga de que todo vaya ordenado en el transporte de pre-campamento y bus para que nada vaya mal puesto
- Al llegar al lugar de campamento revisar que todo se baje y lo tenga cada campista ya que cuando se bajan hay personas mayores los cuales hay que estar pendiente de ver quien le puede ayudar sino tiene algún familiar que lleve la maleta , cada campista al bajar del bus es encargado de retirar su maleta para llevarla a su lugar de donde sea asignado de cuarto, ojo con eso no llevara maletas a dormitorio solo van a estar pendiente de que cada campista tenga su maleta al bajar del transporte

Son 2 turnos y serán 5 voluntarios por turno serán 10 voluntarios en sus vacantes los cuales tendrá en su gafete su turno para mayor orden y usted como voluntario tendrá ese listado de voluntarios físico y por pdf enviado a su celular en dado caso lo extravía, ojo que usted es el encargado que se realice todo los puntos antes mencionados pero siempre y cuando ver la disponibilidad recordar que es todo voluntariado nunca deje de orar para que su grupo funcione y cada cosa salga para bendición

Supervisor de salón Cris González

Tiene como función los siguientes puntos

- Recepción de listado de los voluntarios que ya estarán distribuido por turno los cuales ya cada campista lo tiene en su gafete para mayor orientación en logística
- Ver que las sillas del salón estén en orden
- Ver que las sillas estén limpias
- Ver que nadie se quede sin un lugar donde sentarse para escuchar
- Ver que salón este limpio apto para cada reunión

Son 4 turnos y serán 2 voluntarios por turno serán 8 voluntarios en sus vacantes los cuales tendrá en su gafete su turno para mayor orden y usted como voluntario tendrá ese listado de voluntarios físico y por pdf enviado a su celular en dado caso lo extravía, ojo que usted es el encargado que se realice todo los puntos antes mencionados pero siempre y cuando ver la disponibilidad recordar que es todo voluntariado nunca deje de orar para que su grupo funcione y cada cosa salga para bendición

Supervisor de Cocina **Johana Trejo**

Tiene como función los siguientes puntos

- Ver la comida este a tiempo
- Recepción de listado de los voluntarios que ya estarán distribuido por turno los cuales ya cada campista lo tiene en su gafete para mayor orientación en logística
- Ver con el supervisor físico las horas designadas para cada tiempo de comida
- Ver que cada campista realice la fila o cola para recibir los alimentos
- Ver la prioridad de los adultos mayores en la fila o cola
- Ver la prioridad de los niños en la cola en la fila o cola
- Realizar la oración antes de que empiecen la entregar los alimentos
- escoger alguien de los que están en su listado de voluntario por turno para la oración

Son 5 turnos y serán 2 voluntarios por turno serán 10 voluntarios en sus vacantes los cuales tendrá en su gafete su turno para mayor orden y usted como voluntario Supervisor tendrá ese listado de voluntarios físico y por pdf enviado a su celular en dado caso lo extravía, ojo que usted es el encardado de que se realice todo los puntos antes mencionados pero siempre y cuando ver la disponibilidad recordar que es todo voluntariado nunca deje de orar para que su grupo funcione y cada cosa salga para bendición

Supervisor de Comedor **Fernando Ascensio**

Tiene como función los siguientes puntos

- Ver que el lugar de comedor este listo para cada tiempo de comida
- Recepción de listado de los voluntarios que ya estarán distribuido por turno los cuales ya cada campista lo tiene en su gafete para mayor orientación en logística
- Ver que todos tenga un puesto para estar sentados para cada tiempo de comida
- Asignarle a sus dos voluntarios que tomen el listado que se le entregara, el listado tendrá nombre de cada campista asistente para revisión que todos hayan comido en cada tiempo de comida
- Verificar con sus voluntarios que todos los campistas hayan comido esto se hace comparando el listado que ellos ya con un lapicero han colocando check a cada nombre sin dejar a nadie sin su comida
- Ver que cada persona allá colocado sus platos en el orden que están para que no queden en la mesa

Son 5 turnos y serán 2 voluntarios por turno serán 10 voluntarios en sus vacantes los cuales tendrá en su gafete su turno para mayor orden y usted como voluntario Supervisor tendrá ese listado de voluntarios físico y por pdf enviado a su celular en dado caso lo extravía, ojo que usted es el encardado de que se realice todo los puntos antes mencionados pero siempre y cuando ver la disponibilidad recordar que es todo voluntariado nunca deje de orar para que su grupo funcione y cada cosa salga para bendición

Supervisor de PRE - Campamento **Elba de Valle y Carlos Valle**

Tiene como función los siguientes puntos

- Ver con el supervisor de campamento un listado de las cosas que se llevarán en transporte previo a la llegada del bus
- Ver que los voluntarios tomen ese listado que ha realizado y hagan el check para ver que todo va para el transporte
- Bajar todo lo que transporte en el lugar de campamento para colocarlo
- Verificar las indicaciones que le da el supervisor de campamento para colocar las cosas ya llegando al lugar
- Verificar que todas las indicaciones que se han dado se efectúen ya que pre campamento llegara antes de que este el bus y campistas al evento
- Es el encargado que cuando ya llegue los campistas este señalizado cada área

Son 1 turnos y serán 6 voluntarios para sus vacantes los cuales tendrá en su gafete su turno para mayor orden y usted como voluntario Supervisor tendrá ese listado de voluntarios físico y por pdf enviado a su celular en dado caso lo extravía, ojo que usted es el encargado de que se realice todo los puntos antes mencionados pero siempre y cuando ver la disponibilidad recordar que es todo voluntariado nunca deje de orar para que su grupo funcione y cada cosa salga para bendición

Supervisor de Baños **Josefa Cisneros**

Tiene como función los siguientes puntos

- Ver cada campista no tenga problemas en cada baño
- Recepción de listado de los voluntarios que ya estarán distribuido por turno los cuales ya cada campista lo tiene en su gafete para mayor orientación en logística
- Ver que cada baño previo a que estén llegando los campistas tenga papel y estén limpios
- Si los baños hace falta algo o tiene algún inconveniente se reporta directamente al supervisor físico para realizar los cambios o limpieza con el personal del lugar
- Recordar que no se hará limpieza eso se reporta el personal del lugar se encarga de realizar dicha limpieza, pero no esta demás dar indicaciones que deben tener medidas de higiene en su lugar asignado de los baños como no dejar papel regado en baños, mojado para que no se pueda haber accidente por agua derramada y alguien se pueda caer
- Dar indicaciones a los voluntarios de cada turno asignado ayude a que no quede nada de papeles al finalizar el evento

Son 5 turnos y serán 2 voluntarios por turno serán 10 voluntarios en sus vacantes los cuales tendrá en su gafete su turno para mayor orden y usted como voluntario Supervisor tendrá ese listado de voluntarios físico y por pdf enviado a su celular en dado caso lo extravía, ojo que usted es el encargado de que se realice todo los puntos antes mencionados pero siempre y cuando ver la disponibilidad recordar que es todo voluntariado nunca deje de orar para que su grupo funcione y cada cosa salga para bendición

Supervisor de Cuartos o Dormitorios **Guadalupe Mejia**

Tiene como función los siguientes puntos

- Recepción de llaves el día de campamento entregadas directamente al supervisor de cuartos por la encargada de el lugar del campamento
- Recepción de listado de los voluntarios que ya estarán distribuido por turno los cuales ya cada campista lo tiene en su gafete para mayor orientación en logística
- Entrega de listados de como esta distribuido todo el área de cuartos de campamento
- Colocación de rotulo de lista que estarán asignados por cada cuarto o cabaña
- Ver que nadie tenga problemas para la ubicación de cuartos
- Entrega de llave al responsable que le quedara para cada cuarto o cabaña la cual el mismo que se le entrega debe entregarla a la hora de salida del lugar del campamento
- Ver que nada se quede de objetos al momento de salida del campamento
- Entrega de regreso de todos los cuartos a la encargada de lugar del campamento

Son 4 turnos y serán 2 voluntarios por turno serán 8 voluntarios en sus vacantes los cuales tendrá en su gafete su turno para mayor orden y usted como voluntario Supervisor tendrá ese listado de voluntarios físico y por pdf enviado a su celular en dado caso lo extravía, ojo que usted es el encargado de que se realice todo los puntos antes mencionados pero siempre y cuando ver la disponibilidad recordar que es todo voluntariado nunca deje de orar para que su grupo funcione y cada cosa salga para bendición

Supervisor de Areas verdes **Valentina López**

Tiene como función los siguientes puntos

- Ver que las áreas donde del campamento no estén con basura
- Recepción de listado de los voluntarios que ya estarán distribuido por turno los cuales ya cada campista lo tiene en su gafete para mayor orientación en logística
- Velar para que las personas no tiren papeles, latas, plásticos en las áreas verdes

Son 4 turnos y serán 2 voluntarios por turno serán 8 voluntarios en sus vacantes los cuales tendrá en su gafete su turno para mayor orden y usted como voluntario Supervisor tendrá ese listado de voluntarios físico y por pdf enviado a su celular en dado caso lo extravía, ojo que usted es el encargado de que se realice todo los puntos antes mencionados pero siempre y cuando ver la disponibilidad recordar que es todo voluntariado nunca deje de orar para que su grupo funcione y cada cosa salga para bendición

Supervisor de comité de bienvenida Carmen Guardion

Tiene como función los siguientes puntos

- Recepción de gafetes entregados por el supervisor de campamento
- Entrega de gafete a cada campista para que tenga sus turnos que tendrán y asignación de iglesia

Son 1 turnos y serán 1 voluntarios en sus vacantes los cuales tendrá en su gafete su turno para mayor orden y usted como voluntario Supervisor tendrá ese listado de voluntarios físico y por pdf enviado a su celular en dado caso lo extravía, ojo que usted es el encargado de que se realice todo los puntos antes mencionados pero siempre y cuando ver la disponibilidad recordar que es todo voluntariado nunca deje de orar para que su grupo funcione y cada cosa salga para bendición

Supervisor de casa de Oracion Mamá Gloria

Tiene como función los siguientes puntos

- Recepción de libreta en blanco y lapicero
- Recepción de mechero
- Colocar rotulo de casa de oración
- Ver que realice la inauguración de casa de oración
- Verificar que se realice la finalización de casa de oración
- Ver que se de en orden la quema de peticiones al final

Son 2 turnos y serán 1 voluntarios por turno serán 2 voluntarios en sus vacantes los cuales tendrá en su gafete su turno para mayor orden y usted como voluntario Supervisor tendrá ese listado de voluntarios físico y por pdf enviado a su celular en dado caso lo extravía, ojo que usted es el encargado de que se realice todo los puntos antes mencionados pero siempre y cuando ver la disponibilidad recordar que es todo voluntariado nunca deje de orar para que su grupo funcione y cada cosa salga para bendición

Supervisor de Café y Agua **Yolanda Zelada**

Tiene como función los siguientes puntos

- Recepción de café, azúcar, cuchara, desechables, cafetera
- Recepción de listado de los voluntarios que ya estarán distribuido por turno los cuales ya cada campista lo tiene en su gafete para mayor orientación en logística
- Velar para que haya café para cada servicio y no falte durante el todo el campamento
- Ver que cada campista pueda obtener agua siempre y el oasis de agua mantenga agua en dado caso se queda sin agua reportar directamente al supervisor físico el verificara con la encargada de lugar
- Entrega de lo sobrante que previo se entrego al inicio del evento

Son 5 turnos y serán 2 voluntarios por turno serán 10 voluntarios en sus vacantes los cuales tendrá en su gafete su turno para mayor orden y usted como voluntario Supervisor tendrá ese listado de voluntarios físico y por pdf enviado a su celular en dado caso lo extravía, ojo que usted es el encargado de que se realice todo los puntos antes mencionados pero siempre y cuando ver la disponibilidad recordar que es todo voluntariado nunca deje de orar para que su grupo funcione y cada cosa salga para bendición

Supervisor de Refrigerios **Marta Lilian de Ascencio**

Tiene como función los siguientes puntos

- Recepción de que le entregara el supervisor físico para los refrigerios
- Entrega de listados de como esta distribuido todo el área de cuartos de campamento
- Recepción de listado de los voluntarios que ya estarán distribuido por turno los cuales ya cada campista lo tiene en su gafete para mayor orientación en logística
- Ver que todos los campista tenga su refrigerio en cada turno
- Entrega de lo sobrante de lo que se entrego previo al inicio de evento

Son 4 turnos y serán 2 voluntarios por turno serán 8 voluntarios en sus vacantes los cuales tendrá en su gafete su turno para mayor orden y usted como voluntario Supervisor tendrá ese listado de voluntarios físico y por pdf enviado a su celular en dado caso lo extravía, ojo que usted es el encargado de que se realice todo los puntos antes mencionados pero siempre y cuando ver la disponibilidad recordar que es todo voluntariado nunca deje de orar para que su grupo funcione y cada cosa salga para bendición

Supervisor de terceros Auxilios

Sulma Hernández

Tiene como función los siguientes puntos

- Realizar un listado de medicamentos de primera necesidad que se pueden ocupar durante el evento
- Enviar listado al supervisor de campamento
- Enviar el listado por medio de un correo o whatsapp de grupo del ministerio revisarlo con el supervisor físico antes de enviarlo
- Recepción de medicamento entregado previo al campamento donado por los creyentes
- Para los voluntarios debe tener conocimiento en el área de medicina para poder atender si se dada un emergencia en el campamento

Serán 2 voluntarios las vacantes, su desempeño es durante todo el evento inicio hasta la finalización del evento, según si hay alguna emergencia durante el evento

Supervisor De Dinámicas

Tiene como función los siguientes puntos

- Reunirse con los voluntarios previo al campamento para ponerse de acuerdo para que dinámica se realizara en el campamento
- Verificar previo si se necesitara articulo o implementos la dinámica que se realizara en el campamento
- Confirmar hora de las dinámicas con el supervisor físico según el programa del campamento

Son 1 turnos y serán 2 voluntarios en sus vacantes los cuales tendrá en su gafete su turno para mayor orden y usted como voluntario Supervisor tendrá ese listado de voluntarios físico y por pdf enviado a su celular en dado caso lo extravía, ojo que usted es el encargado de que se realice todo los puntos antes mencionados pero siempre y cuando ver la disponibilidad recordar que es todo voluntario nunca deje de orar para que su grupo funcione y cada cosa salga para bendición

Supervisor de Protocolo

Sulma Hernández

Tiene como función los siguientes puntos

- Recepción de listado de los voluntarios que ya estarán distribuido por turno los cuales ya cada campista lo tiene en su gafete para mayor orientación en logística
- Ver que las personas esten ubicadas en el salón
- Acomodamiento de campista en salón de reuniones

Son 4 turnos y serán 2 voluntarios por turno serán 8 voluntarios en sus vacantes los cuales tendrá en su gafete su turno para mayor orden y usted como voluntario Supervisor tendrá ese listado de voluntarios físico y por pdf enviado a su celular en dado caso lo extravía, ojo que usted es el encargado de que se realice todo los puntos antes mencionados pero siempre y cuando ver la disponibilidad recordar que es todo voluntariado nunca deje de orar para que su grupo funcione y cada cosa salga para bendición

Supervisor de internaciones **Maria Elena de Rivera**

Tiene como función los siguientes puntos

- Recepción de listado de los voluntarios que ya estarán distribuido por turno los cuales ya cada campista lo tiene en su gafete para mayor orientación en logística
- Ver que los internaciones tenga su traducción para cada servicio en dado caso son de habla ingles
- Ver que el menú de cada invitado internacional se de para no tener problemas en alimentación
- Ver que la ropa de cama este ya coloca y sus implementos de primera necesidad

Sera 2 voluntarios en sus vacantes los cuales tendrá en su gafete su turno para mayor orden y usted como voluntario Supervisor tendrá ese listado de voluntarios físico y por pdf enviado a su celular en dado caso lo extravía, ojo que usted es el encargado de que se realice todos los puntos antes mencionados, pero siempre y cuando ver la disponibilidad recordar que es todo voluntariado nunca deje de orar para que su grupo funcione y cada cosa salga para bendición

Supervisor de Noche de talentos **Andrea Acevedo**

Tiene como función los siguientes puntos

- Reunirse con los voluntarios previo al campamento para ponerse de acuerdo para que noche de talentos se realizara en el campamento
- Verificar previo si se necesitara articulo o implementos la noche de talentos que se realizara en el campamento
- Confirmar hora de la noche de talentos con el supervisor físico según el programa del campamento

Son 1 turnos y serán 2 voluntarios en sus vacantes los cuales tendrá en su gafete su turno para mayor orden y usted como voluntario Supervisor tendrá ese listado de voluntarios físico y por pdf enviado a su celular en dado caso lo extravía, ojo que usted es el encargado de que se realice todo los puntos antes mencionados pero siempre y cuando ver la disponibilidad recordar que es todo voluntario nunca deje de orar para que su grupo funcione y cada cosa salga para bendición

Supervisor de Audio y Vision **Enrique Acevedo y Josué Rivera**

Tiene como función los siguientes puntos

- Reunirse con los voluntarios previo al campamento para ponerse de acuerdo para que noche de talentos se realizara en el campamento
- Verificar con Enrique Acevedo una lista unos días antes al campamento de todos los aparatos como proyecto, micrófono, guitarra y artículos que se llevaran al evento
- Verificar con los de pre campamento se vaya en el transporte y entregarle la lista que se lleva tener copia de ese listado
- Ver que todo se coloque en salón en el área de sonido y visualización
- Ver que todo se empaque y se coloque en transporte perfectamente para que no se dañe todo el equipo

Son 2 turnos y serán 2 voluntarios en sus vacantes los cuales tendrá en su gafete su turno para mayor orden y usted como voluntario Supervisor tendrá ese listado de voluntarios físico y por pdf enviado a su celular en dado caso lo extravía, ojo que usted es el encargado de que se realice todo los puntos antes mencionados pero siempre y cuando ver la disponibilidad recordar que es todo voluntario nunca deje de orar para que su grupo funcione y cada cosa salga para bendición

Supervisor de POST - Campamento **Oseas Garcia**

Tiene como función los siguientes puntos

- Ver con el supervisor de campamento un listado de las cosas que se llevaran de regreso el listado ya lo tiene pre campamento el cual se debe verificar para que todo regrese
- Ver que los voluntarios tomen ese listado que ha realizado y hagan el check para ver que todo va para el transporte y bus
- subir todo lo que esta en el listado que se tiene
- Verificar 2 veces que todo vaya acomodado en los transportes según listado

Son 1 turnos y serán 5 voluntarios para sus vacantes los cuales tendrá en su gafete su turno para mayor orden y usted como voluntario Supervisor tendrá ese listado de voluntarios físico y por pdf enviado a su celular en dado caso lo extravía, ojo que usted es el encargado de que se realice todo los puntos antes mencionados pero siempre y cuando ver la disponibilidad recordar que es todo voluntariado nunca deje de orar para que su grupo funcione y cada cosa salga para bendición

Supervisor de Adultos Mayor **Teyrita Vásquez**

Tiene como función los siguientes puntos

- Su función es durante todo el campamento para darle una ayuda para facilitar la llegada a cada reunión del campamento en dado caso esta muy retirado y le cuesta caminar al lugar
- Se facilitara un carro el cual será manejado por su voluntario
- Requisito de su voluntario es estar muy atento y reflejar todas las atenciones al adulto mayor para su traslado

Será 1 voluntarios para sus vacantes su colaboración será durante todo el evento según la necesidad que se presente en el campamento, ojo el servicio de transporte es exclusivo para adultos mayores , no para niños o campista que si pueden llegar sin ningún problema a cada lugar del campamento